

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
**ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА I»**  
**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**  
**Петрозаводский филиал ПГУПС**

**ПРОГРАММЫ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

г. Петрозаводск

«СОГЛАСОВАНО»

Первый заместитель начальника  
Петрозаводского центра организации работы  
железнодорожных станций

 / М.А. Кяльвияйнен /

«20» июня 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала

 / О.М. Меладзе /

«21» августа 2016 г.



Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства науки и образования РФ от 22 апреля 2014 года № 376.

**Организация-разработчик:**

Петрозаводский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

**Разработчик:**

Ермошкина Е.В. - преподаватель Петрозаводского филиала ПГУПС,  
Ежков В. В. - заместитель начальника Петрозаводского центра организации работы железнодорожных станций по технической работе и технологии перевозок.

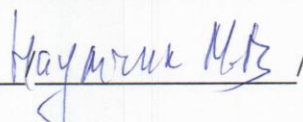
**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ**

на заседании цикловой комиссии преподавателей специальности 23.02.01

(Протокол № 10 от 16.06. 2016 г.)

Председатель комиссии





## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК</b>	<b>6</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК</b>	<b>14</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ</b>	<b>17</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

## 1.1. Область применения программы

Программы производственных практик (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовой подготовки) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
  2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
  3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
- и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

### ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

### ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

## 1.2. Цели и задачи производственных практик

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

### Требования к результатам освоения производственных практик:

В результате прохождения производственных практик (по профилю специальности), реализуемой в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести **практический опыт работы**:

ВПД	Практический опыт работы
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объекта транспорта;
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации;
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки;

## 1.3. Количество часов на освоение программ производственных практик (по профилю специальности)

Всего - 612 часов, в том числе:

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) – 252 часа.  
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)– 180 часов.  
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)– 180 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

Результатом производственных практик (по профилю специальности) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО.

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения по специальности</b>
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

#### 3.1. ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 1-ОК 9	<b>ПМ.01</b> Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	251	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль приготовления маршрута;</li> <li>- проверка свободности пути;</li> <li>- осуществление обмена сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</li> <li>- передача информационных сообщений о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;</li> <li>- ведение журнала движения поездов и локомотивов, книги записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнала диспетчерских распоряжений;</li> <li>- подготовка поездной документации при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;</li> <li>- контроль правильности использования технического оборудования;</li> <li>- ведение технической документации;</li> <li>- ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ;</li> <li>- подготовка и контроль маршрута следования</li> </ul>



			поездов; - выполнение регламента при ведении переговоров о движении поездов; - передача информации ДНЦ - применение действующих нормативных документов, - выполнение требований нормативных актов по охране труда и окружающей среды, соблюдение норм, методов и приемов безопасного выполнения работ
		1	Промежуточная аттестация в форме комплексного зачета
Всего		252	

### 3.2. ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ОК 1-ОК 9	<b>ПМ.02</b> Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	179	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление обмена сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</li> <li>- принятие, запрашивание и передача информационных сообщений о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;</li> <li>- ведение журнала движения поездов и локомотивов, книги записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнала диспетчерских распоряжений;</li> <li>- подготовка поездной документации при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;</li> <li>- контроль правильности использования технического оборудования;</li> <li>- ведение технической документации;</li> <li>- ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ;</li> <li>- выполнение регламента при ведении переговоров о движении поездов</li> <li>- применение действующих нормативных документов,</li> </ul>

			- выполнение требований нормативных актов по охране труда и окружающей среды, соблюдение норм, методов и приемов безопасного выполнения работ
		1	Промежуточная аттестация в форме комплексного зачета
Всего		180	

### 3.3. ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ОК 1-ОК 9	ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	179	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль правильности использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>- анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;</li> <li>- ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ;</li> <li>- контроль правильности использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>- применение действующих нормативных документов,</li> <li>- выполнение требований нормативных актов по охране труда и окружающей среды, соблюдение норм, методов и приемов безопасного выполнения работ</li> </ul>
		1	Промежуточная аттестация в форме комплексного зачета
Всего		180	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственных практик (по профилю специальности)**

Реализация программ предполагает проведение производственных практик (по профилю специальности) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственные практики (по профилю специальности) проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей.

До производственных практик после прохождения УП.04.01 «На присвоение рабочей профессии» проводится экзамен квалификационный:

Профессиональный модуль	Сроки проведения	Место проведения практики	Присвоенная рабочая профессия	Квалификационный разряд
ПМ.04	6 семестр	Учебное заведение	18401 Сигналист	2 (второй)

При проведении практик на производственных предприятиях руководителям практики от производства необходимо предусмотреть возможность освоения профессиональной деятельности в соответствии с дополнительными профессиональными программами профессионального обучения по одной или нескольким рабочим профессиям.

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственными практиками (по профилю специальности) осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели имеют профессиональное образование по профилю специальности, проходят обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

Контроль и оценка результатов освоения производственных практик (по профилю специальности) осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме комплексного зачета. Для получения комплексного зачета обучающийся должен представить: заполненный дневник производственной практики, отчет, аттестационный лист. Квалификационный экзамен проводится по окончании практического обучения, при наличии у студента заключения на пробную работу, заполненного дневника производственного обучения, соответствующего рабочей профессии с указанием разряда. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом. На основании вышеперечисленных документов выдается свидетельство о присвоении рабочей профессии.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в аттестационных листах.

<b>Результаты обучения (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к будущей профессии во время практики;</li> <li>- понимание необходимости и значимости своей профессии;</li> <li>- подготовка презентации, реферата по итогам практики.</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация собственной деятельности во время практики с учетом поставленных задач</li> <li>- знание и выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач во время прохождения практики</li> <li>- оценивание эффективности и качество выполнения профессиональных задач во время прохождения практики</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие решений и ответственности за них в стандартных и нестандартных ситуациях, возникших во время прохождения практики</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление поиска необходимой информации для выполнения задач профессиональной деятельности, поставленных во время практики</li> </ul>

задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование ИКТ в профессиональной деятельности во время прохождения практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-осуществление эффективной коммуникативной деятельности в трудовом коллективе во время практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- осознание личной ответственности за результат работы профессиональной команды во время прохождения практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-умение определять приоритеты личностного развития и использовать их на практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- ориентирование в сфере современных технологий и умение использовать их в профессиональной деятельности во время прохождения практики

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)</b>	
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	экспертная оценка деятельности (на практике) и в ходе защиты отчёта по практике

<b>ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)</b>	
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	экспертная оценка деятельности (на практике)
<b>ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)</b>	
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	экспертная оценка деятельности (на практике)



## **6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

Основная учебная литература:

1. Основы управления перевозочными процессами: Учебн. пособ. [Электронный ресурс] / Д. Ю. Левин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 264 с. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420635>
2. Организация пригородных железнодорожных перевозок: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Ю. О. Пазойский и др.; под ред. Ю. О. Пазойского. — М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. — 270 с. - URL: <http://library.miit.ru/2014books/caches/67.pdf>

Дополнительная учебная литература:

1. Демина Н. В., Куклева Н. В., Дороничев А. В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Н. В. Демина и др. — М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. — 163 с. - URL: <http://library.miit.ru/2014books/caches/52.pdf>
2. Транспортный дозор: Информационно-аналитический портал по транспортной безопасности. [Электронные данные] - М.: 2015. -URL: <http://transbez.com/about/>
3. Витте С. Ю. Принципы железнодорожных тарифов по перевозке грузов [Электронный ресурс] / С. Ю. Витте - СПб.: Лань, 2013. - 281 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/29998>
4. Ивницкий В. А. Моделирование информационных систем железнодорожного транспорта: учеб. пособие [Электронный ресурс] / В. А. Ивницкий. — М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. — 276 с. – URL: <http://library.miit.ru/2014books/caches/59.pdf>